

Sorties scolaires sans nuitées sur sites départementaux

Etablissement :

Nom :

Adresse :

Téléphone :

Nom du chef d'établissement :

Nom du gestionnaire :

Année scolaire : 20 ... / 20 ...**Document à envoyer** (complété et signé)**par courrier à :**

Pôle éducation-jeunesse

Sous-direction de l'éducation

Département de la Haute-Vienne

43, avenue de la Libération, 87 000 Limoges

Classes concernées par la sortie :

(ex : 2 classes de CE1 et 1 classe de CM1)

Nombre d'élèves prévu :

Lieu de la sortie :

Date de la sortie :

Distance kilométrique à parcourir : (aller-retour) : kms

Pièces à joindre obligatoirement au présent dossier :

- Un budget prévisionnel de la sortie (recettes-dépenses). Ce document présenté sur feuille séparée doit notamment indiquer les financements demandés ou obtenus (commune, Education Nationale, parents, DRAC, etc...).
- Un devis du transporteur.
- Dès que la sortie est réalisée, faire parvenir au pôle éducation-jeunesse une copie de la facture acquittée.

Date :

Visa du chef d'établissement :